

## Bendroji informacija kelionių organizavimo paslaugų teikėjams

Norėdamas gauti kelionių organizatoriaus pažymėjimą, juridinis asmuo Valstybiniam turizmo departamentui turi pateikti:

1. prašymą išduoti pažymėjimą, kuriame turi būti nurodyti visi juridinio asmens rekvizitai (FORMA vtd-05);
  2. papildomus duomenis apie kelionės organizatoriaus veiklą (forma VTD-06);
  3. įmonės, įstaigos ar filialo įregistravimo Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre pažymėjimo kopiją;
  4. juridinio asmens nuostatų, įstatų kopiją;
  5. kelionių organizatoriaus prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentą - galiojantį draudimo įmonės prievolių įvykdymo laidavimo draudimą arba finansų įstaigos laidavimą ar garantiją (Turizmo įstatymo 8 str. 1 d.);
  6. pažymą dėl veiklos vykdymo vietos patalpų;
  7. kelionių organizatoriaus parduodamų ar parengtų parduoti turistinių kelionių (turizmo paslaugų rinkinių) aprašymus;
  8. turizmo paslaugų teikimo sutarties pavyzdį;
  9. pažymą iš Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos apie nepriekaištingą reputaciją\* Pažymą pateikia Kelionių organizatorius arba Kelionių organizatoriaus vadovas, taip pat kolegialaus valdymo organo narys, savininkas arba dalyvis, turintis juridinio asmens įstatinio kapitalo ir (arba) balsavimo teisių dalį, suteikiančią daugiau negu ketvirtadalį balso teisių visuotiniame dalyvių susirinkime;
- \*Šiame punkte nurodytas asmuo nelaikomas nepriekaištingos reputacijos, jeigu jis per praėjusius trejus metus buvo teistas Lietuvos Respublikoje už nusikaltimus ar baudžiamuosius nusižengimus nuosavybei, turtinėms teisėms, turtiniams interesams, ekonomikai, verslo tvarkai ar finansų sistemai, jei teistumas neišnykęs arba nepanaikintas, arba per praėjusius trejus metus administracine tvarka buvo baustas už neteisėtą vertinimąsi komercine, ūkine, finansine ar profesine veikla, už apskaitos taisyklių pažeidimą, statistinių duomenų pateikimo tvarkos pažeidimą, arba kitoje valstybėje – už analogiškas veikas;
10. dokumento, patvirtinančio, kad sumokėta nustatyto dydžio valstybės rinkliava, kopiją.

Norėdamas pirmą kartą gauti kelionių agentūros pažymėjimą, juridinis asmuo Valstybiniam turizmo departamentui turi pateikti:

1. prašymą išduoti pažymėjimą, kuriame turi būti nurodyti visi juridinio asmens rekvizitai (forma VTD-05);
2. kelionių agentūros informaciją apie sudarytus rašytinius susitarimus su kelionės organizatoriumi ir (ar) keleivių vežimo įmone (forma VTD-04);
3. įmonės, įstaigos ar filialo įregistravimo Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre pažymėjimo kopiją;
4. juridinio asmens nuostatų, įstatų kopiją;
5. pažymą dėl veiklos vykdymo vietos patalpų;

6. pažymą iš Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos apie nepriekaištingą reputaciją\*. Pažymą pateikia Kelionių organizatorius arba Kelionių organizatoriaus vadovas, taip pat kolegialaus valdymo organo narys, savininkas arba dalyvis, turintis juridinio asmens įstatinio kapitalo ir (arba) balsavimo teisių dalį, suteikiančią daugiau negu ketvirtadalį balso teisių visuotiniame dalyvių susirinkime;

\*Šiame punkte nurodytas asmuo nelaikomas nepriekaištingos reputacijos, jeigu jis per praėjusius trejus metus buvo teistas Lietuvos Respublikoje už nusikaltimus ar baudžiamuosius nusižengimus nuosavybei, turtinėms teisėms, turtiniams interesams, ekonomikai, verslo tvarkai ar finansų sistemai, jei teistumas neišnykęs arba nepanaikintas, arba per praėjusius trejus metus administracine tvarka buvo baustas už neteisėtą vertimąsi komercine, ūkine, finansine ar profesine veikla, už apskaitos taisyklių pažeidimą, statistinių duomenų pateikimo tvarkos pažeidimą, arba kitoje valstybėje – už analogiškas veikas.

7. dokumento, patvirtinančio, kad sumokėta nustatyto dydžio valstybės rinkliava, kopiją.

Pasikeitus informacijai apie juridinio asmens įsteigtus filialus ar biurus, per kuriuos jis ketina vykdyti ar nustojo vykdyti pažymėjime nurodytą veiklą, taip pat informacijai apie veiklos formos, teisinės formos, teisinio statuso, buveinės ar kitų veiklos vietų adreso ar kitus pakeitimus, per 10 darbo dienų nuo to momento, kai atitinkamą informaciją turizmo paslaugų teikėjas sužinojo ar turėjo sužinoti, jis privalo privalo kreiptis į Valstybinį turizmo departamentą dėl naujo pažymėjimo išdavimo ir pateikti:

1. prašymą (forma VTD-05);
2. dokumentus, patvirtinančius pasikeitimus;
3. kelionių organizatorius – formą VTD-06, kelionių agentūra – formą VTD-04;
4. jei keičiama veikla (pereinant iš kelionės organizatoriaus į kelionių agentūrą) arba veiklos forma (išvykstamasis turizmas keičiamas į atvykstamąjį ar vietinį), papildomai pateikiama forma VTD-09;
5. dokumento, patvirtinančio, kad sumokėta nustatyto dydžio valstybės rinkliava, kopiją.

Apmokėjimo rekvizitai:

|                     |  |
|---------------------|--|
| ĮMOKOS KODAS        | 5710   |
| ĮMOKOS PAVADINIMAS  | Valstybinė rinkliava                                     |
| GAVĖJAS             | Valstybinė mokesčių inspekcija prie Finansų ministerijos |
| GAVĖJO SĄSKAITA     | LT24 7300 0101 1239 4300                                 |
| BANKAS              | Swedbank   |
| BANKO KODAS         | 73000  |
| KELIONIŲ AGENTŪRA   | 17 Lt  |
| MOKA                |  |
| KELIONIŲ            | 27 Lt  |
| ORGANIZATORIUS MOKA |  |

Informaciją teikia: Teisinio reguliavimo skyriaus vyriausioji specialistė Laura Bieliausikienė, tel. 8 706 64971, el. p.laura.bieliauskiene@tourism.lt